



ČESKÝ SVAZ TAEKWON-DO ITF

Zátoupkova 100/2, PS 40, Praha 6, 160 17, tel/fax: 257224209, mob.: 604258109

internet : www.taekwondo.cz e-mail : itf@taekwondo.cz

Směrnice č. 16

Jednací řád revizní komise

schváleno dne 9. března 2013

1 Statut

- 1.1** Jednací řád Revizní komise (dále jen RK) byl vytvořen na základě rozhodnutí Rady Českého svazu Taekwon-do ITF (dále jen ČST ITF) ze dne 13.10.2012 a vychází z platných Stanov ČST ITF.
- 1.2** Počty členů a funkční období upravují Stanovy ČST ITF.
- 1.3** RK spolupracuje s orgány ČST ITF. Nezasahuje však do jejich činnosti ani je nenahrazuje v jejich odpovědnosti vyplývající jim ze stanov ČST ITF.
- 1.4** Činnost RK, jakož i její rozhodování jsou zcela nezávislé na příslušných orgánech ČST ITF. Zasahování do její činnosti je nepřipustné a neúčinné. RK odpovídá za svou činnost výlučně valné hromadě, která ji zvolila.

2 Zásady činnosti

- 2.1** Revizní komise se schází alespoň dvakrát za rok na příkaz předsedy RK a pracuje dle vlastního plánu práce, případně na základě písemné žádosti jednotlivých sdružených subjektů, Rady svazu nebo prezidenta svazu. RK může také provádět námatkové kontroly.
- 2.2** RK vyzve (e-mailem, telefonicky, osobně) orgán plánované revize k součinnosti alespoň s týdenním předstihem.
- 2.3** Přednostně se realizují revize souběžně s akcemi ČST ITF v místě jejich konání.
- 2.4** RK v rámci své kontrolní a revizní pravomoci a působnosti vykonává nebo může vykonávat na své úrovni následující činnosti:
 - Kontrola dodržování Stanov, řádů a předpisů ČST ITF v orgánech ČST ITF,
 - Kontrola plnění usnesení přijatých valnou hromadou a orgány ČST ITF,
 - Kontrola dodržování obecně závazných právních předpisů v orgánech ČST ITF,
 - Kontroly hospodaření s finančními prostředky, majetkem, závazky a pohledávkami jednotlivých orgánů ČST ITF,
 - Kontroly hospodaření a nakládání se sponzorskými, případně státními účelovými příspěvky a dotacemi,
 - Předkládání příslušným orgánům stanovisek a návrhů týkajících se plnění plánu činnosti a dodržování rozpočtu.

2.5 Předseda RK v případě své nepřítomnosti, může pověřit jiného člena revizní komise účastí na jednání příslušných orgánů ČST ITF.

3 Práva a povinnosti členů RK

3.1 Členové RK jsou oprávněni provádět činnosti na základě plánu práce v souladu s bodem 2.5 čl. Zásad činnosti RK a Stanov ČST ITF. Při provádění kontroly či revize musí být přítomni minimálně tři členové RK nebo předseda RK a alespoň jeden člen RK.

3.2 Z každé provedené kontroly, či revize musí být vyhotoven písemný zápis, se kterým jsou seznámeni všichni účastníci revize, a to ihned po revizi. Nejdéle do 14 dnů poté je tento zápis rozeslán elektronicky na kontrolovaný orgán, Radu ČST ITF a jedenkrát zůstává v evidenci RK. Do 7 dnů od odeslání zápisu mohou členové RK a kontrolovaný orgán zápis připomínkovat předsedovi RK.

3.3 RK je povinna vést o své činnosti řádnou evidenci. Veškeré dokumenty označují svým názvem, případně razítkem či hlavičkovým papírem a podpisem svého předsedy nebo svého jiného pověřeného člena, případně osoby, která odpovídá za správnost vyhotovení dokumentu. Evidence může být vedena v elektronické formě (bez podpisu).

3.4 RK je povinna podat na každém jednání příslušné valné hromady zprávu o své činnosti, případně přednést návrhy, o nichž může rozhodnout jen valná hromada.

3.5 Členové revizní komise jsou povinni zachovávat mlčenlivost o provedených kontrolách mimo podávání informací Radě ČST ITF, valné hromadě ČST ITF a kontrolovaným orgánům.

3.6 Orgány ČST ITF, jejich funkcionáři a pracovníci jsou povinni poskytovat RK požadovanou spolupráci při výkonu jejich kontrolní a revizní pravomoci. Zejména jsou povinni:

- poskytovat jim řádně a včas písemnosti a jiné materiály, které si RK od nich vyžádají,
- podávat jim písemnou i ústní formou požadované informace a vysvětlení,
- na požádání se zúčastnit jejich jednání a aktivně přispívat k projednání věci.

3.7 Sekretariát ČST ITF zabezpečuje podmínky pro řádnou činnost RK, včetně zajištění potřebných administrativních prací. Finanční náklady spojené s její činností jsou součástí rozpočtu ČST ITF.

4 Závěrečná ustanovení

4.1 Tento jednací řád nabývá platnosti i účinnosti dnem schválení Radou svazu. Výjimky z ustanovení tohoto jednacího řádu musí být v jednotlivých konkrétních případech schváleny Radou ČST ITF.

4.2 Jakékoli změny nebo dodatky mohou být prováděny výhradně po schválení Radou ČST ITF a následně vydány v novém úplném znění.

4.3 Za jeho dodržování je odpovědný předseda RK. V jednotlivých případech pak členové RK samostatně.